

指導教員
Academic
Advisor

海外旅行届 Notice of Overseas Travel

(観光等私的目的)
(For tourism or personal reasons)

平成 年 月 日
Heisei Year Month Day

大学院理学系研究科研究科長 殿
Dean of the Graduate School of Science

入学
Enrolled
平成 年 月 日
Heisei Year Month Day
専攻
Department

修士課程
Master's Program

進学
Advanced

博士課程
Doctoral Program

学生証番号
Student ID No.

氏名
Name

住所
Address

電話番号 ()
Telephone No.

学内内線番号
Campus Extension

下記のとおり旅行しますので、お届けします。
This is to notify you of my following trip.

記

1. 旅行先
Destination

2. 派遣(招待)先
Institution (inviting)

3. 費用の出所
Source of funds

4. 期間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
Duration Heisei Year Month Day to Heisei Year Month Day

5. 旅行中の連絡先 国内・国外 (○で囲む)
Contact while Traveling Domestic / International (circle one)

氏名 続柄 ()
Name Relationship ()

住所
Address

電話番号
Telephone Number

6. 日本学術振興会特別研究員採用の有無 有・無
JSPS Research Fellowship for Young Scientists (DC) Yes / No

※ 有の場合 1ヶ月以上旅行する者は「海外渡航届」(学振指定用紙)を併せて提出し、事前に許可をとること。

* If yes, students who plan to travel overseas for over 1 month must submit a separate "Overseas Travel Notice" (form designated by JSPS) and receive prior permission.

【備考】 帰国後は、速やかに帰国届を大学院担当窓口提出すること。

Note: Submit "Notice of Return" to the Graduate School Office promptly after returning.